

〈 卒業生用 〉

証明書発行申込書		教育主事	係
平成 年 月 日			
住所 〒 _____			
確実に連絡が取れる電話番号 TEL _____			
ふりがな			
第 回生	氏名	( )	
( )に旧姓もご記入ください			
学籍番号			
生年月日 (S・H ) 才			
卒業証明書	500円	( )枚	
総授業時間数の証明書	500円	( )枚	
成績証明書	500円	( )枚	
修了証明書・編入学証明書	500円	( )枚	
内申書・推薦書	500円	( )枚	
その他の証明書( )	円	( )枚	
必要理由 _____			
受領方法: 郵送・直接取りに来る (いずれかに○)			
手数料: 現金または、郵便局の普通為替			
締切日: / までに必要			
領収書: 要・不要 (いずれかに○)			
郵送の場合は、1週間程度かかります。ご了承ください。			
注)英文での書類を希望される場合は、1ヶ月程度必要です。			